

**Beschlussvorlage****für Amtsausschuss des Amtes Peitz am:21.01.2013****öffentlich**

Vorlage-Nr.: AP/OA/189/2013

TOP:

Thema:

Abschluss eines Poolvertrages für die Druck- und Kopiertechnik des Amtes Peitz

Vorberatung mit: Amtsdirektorin und Amtsleitern**Sachdarstellung:**

In der Kernverwaltung des Amtes Peitz sind 63 Druck- und Kopiergeräte im Einsatz. Durch Austausch und Neukauf vieler Geräte in den vergangenen Jahren, ist die Palette verschiedenster Geräte und Hersteller sehr groß geworden.

Neben den verschiedenen Geräten sind die Verbrauchsmaterialien wie Tinten und Toner kaum noch zu händeln.

Die Reparatur und Wartung verteilt sich auf mehrere Firmen und Ansprechpartner und erfordert einen hohen personellen Aufwand.

Aus diesen Gründen wurde in Zusammenarbeit mit der Firma Toshiba ein Konzept zur weiteren Verfahrensweise bezüglich dieser Technik erstellt. Die Technik von Toshiba hat sich in der Verwaltung in den letzten Jahren sehr bewährt und der Service ist vorbildlich. Jeder Arbeitsplatz und jedes vorhandene Gerät wurde untersucht und analysiert.

Als Ergebnis dieser Analyse wird folgende Verfahrensweise favorisiert:

Das Amt Peitz schließt einen Poolvertrag über eine Laufzeit von 5 Jahren mit der Firma Toshiba ab.

In diesen Poolvertrag wird die bereits von dieser Firma installierte Technik und die dazugehörigen Verträge übergeleitet.

Die vorhandenen Tischgeräte werden gegen einheitliche, neue Geräte ausgetauscht.

Durch die Kompatibilität der Geräte und einheitliche Verbrauchsmaterialien wird der personelle Aufwand erheblich reduziert.

Jeder Arbeitsplatz verfügt zukünftig über maßgeschneiderte Druck- und Kopiertechnik. Mit der Umsetzung des Konzeptes erfolgt eine Entlastung des Amtshaushaltes von mindestens 15 T€.

Einreicher: Amt Peitz
Die Amtsdirektorin
Ordnungsamt

Peitz, den 22.02.2013

gez. Dirk Blümel
Ordnungsamtsleiter

Beschlussvorschlag:

Der Amtsausschuss beschließt, den Abschluss des Poolvertrages mit der Firma Toshiba.

Finanzielle Auswirkungen auf den Ergebnishaushalt:**ja:**

Mittel stehen zur Verfügung	x	Mittel stehen nicht zur Verfügung	
Produkt/Kostenstelle	Budget	Art (ET, AW)*	HH-Jahr Betrag in €
11107.1002/52312100	1202	AW	2013 17.100

Finanzielle Auswirkungen auf den investiven Finanzhaushalt:**ja/nein**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung	
Produkt/Kostenstelle	Maßnahme	Art (EZ, AZ)*	HH-Jahr Betrag in €

Folgekosten:**ja**

Art der Folgekosten (z.B. Abschreibung, Bewirtschaftungsk.. Unterhaltung)	Jahr	Umfang in €
Aufwand Poolvertrag	2013-2017	68.400

*) ET...Ertrag AW...Aufwand

*) EZ...Einzahlung AZ...Auszahlung

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des beschließenden Gremiums:

davon anwesend.

Abstimmung: Ja-Stimmen Nein-Stimmen Enthaltungen**Sachbearbeiter:** Dirk Blümel**mitgezeichnet:**

Ordnungsamt

Dirk Blümel

Zustimmung

Kämmerei

Kerstin Lichtblau

Kenntnisnahme