

Produkt- Beschreibungen

**Gemeinde
Tauer**

Produkt-Nr.:	11101
Produkt:	Gemeindeorgane Sitzungsdienst
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:
- Organisation von Sitzungen - Bekanntmachungen - Nachbereitung der Sitzungen - Buchungen von Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgeld - Buchungen von Repräsentation und Verfügungsmittel der Bürgermeister

Auftragsgrundlage / Rechl. Grundlagen:	Zielgruppe:
- Kommunalverfassung - Geschäftsordnung - Hauptsatzung	- Verwaltung - Bürgermeister - Stadtverordnete - Bürger

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Gemeindeorgane Sitzungsdienst	Erhöhung des Kostenbewusstseins der Gemeindevertreter	Durchschnittlicher Verwaltungsaufwand / Anzahl der Mitglieder der Gemeindevertreter in Euro			ordentlicher Verwaltungsaufwand in Euro			Anzahl der Mitglieder der Gemeindevertretung		
		IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022
		1.761,73	2.355,56	2.244,44	15.855,58	21.200,00	20.200,00	9	9	9

Produkt-Nr.:	11105
Produkt:	Beteiligungsmanagement
Organisationseinheit	Kämmerei
Produktverantwortlich	Frau K. Lichtblau

Kurzbeschreibung:
Steuerung der Beteiligungen zur Erreichung strategischer und finanzieller Ziele der Kommune, Analyse und Bewertung der Geschäftslage, Erstellung der Beteiligungsberichte, Information der kommunalen Vertreter sowie Beratung und Unterstützung in Angelegenheiten von grundsätzlicher rechtlicher oder finanzieller Bedeutung

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe
Kommunalverfassung, Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung, BGB, HGB, Aktiengesetz, GmbH-Gesetz, Insolvenzordnung,	Gesellschafter, Aufsichtsrat, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	11106
Produkt:	Allgemeines Grundvermögen/ Liegenschaftsmanagement
Organisationseinheit	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr J. Exler

Kurzbeschreibung:
- unbebaute und bebaute Grundstücke sofern eine direkte Zuordnung zu den Produkten nicht möglich ist - Erträge und Aufwand im Zusammenhang mit Grundstücksverkäufen und -erwerben - Vor- und Nachbereitung von Anträgen auf Vermögenszuordnungen, Vorbereitung und Abschluss von Grundstücksverkäufen und -käufen, Betreuung abgeschlossener Grundstückskaufverträge (Vermessung, Genehmigungen/Erklärungen, Auflassung, grundbuchliche Mitteilungen) - Bearbeitung von Grunddienstbarkeiten - Bearbeitung von Bodenordnungsverfahren, Bestellungen und vermögensrechtlichen Ansprüchen

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
BGB / BauGB / BbgKVerf / VermG / LwAnpG / Grundbuchordnung / Einigungsvertrag / Verordnungen und Runderlässe der Ministerien im Grundstücksverkehr / kommunale Satzungen	Gemeinden Behörden / Ämter, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt:		Produkt-Nr.:
Gebäudemanagement	36 (Kita/Jugendräume) 42 (Sportstätten) 55 (Trauerhallen, Grünwesen) 57 (Dorfgemeinschaftshäuser, Gemeinschaftsobjekte)	36511 42111 55311 57311
Organisationseinheit:	Bauamt	
Produktverantwortlich:	Herr J. Exler	

Kurzbeschreibung:
Gebäudebewirtschaftung: kaufmännische, technische sowie Flächenbewirtschaftung, Nachweis und Abrechnung der Medien-Verbräuche, Controlling der Verbräuche, Maßnahmencontrolling, Nutzerbetreuung, Betriebskostenabrechnung, Vertragsmanagement, Gebäude- und Inhaltsversicherung.

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Kommunalverfassung, Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung, BGB, HGB, Dienst-, Geschäfts- und Verwaltungsvorschriften, Satzungen und Durchführungsbestimmungen, Mietrecht, Betriebskostenverordnung, Vertragsrecht	Bürger, Mieter, Vereine, Firmen, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	12201
Produkt:	Ordnung und Sicherheit
Organisationseinheit:	Ordnungsamt
Produktverantwortlich:	Herr D. Blümel

Kurzbeschreibung:

- Überwachung des ruhenden Verkehrs, Erfassen und Bearbeiten von Ordnungswidrigkeiten
- Schiedsstelle
- Bearbeitung von Wild- und Forstschäden
- Durchsetzung von Anliegerpflichten und deren Ahndung
- Genehmigungswesen für Plakatierung
- Durchsetzung des Ortsrechts
- Organisation, Unterstützung und Beratung beim Arbeitsschutz, Arbeitsmedizin und der Unfallverhütung
- Versicherungsangelegenheiten der Kommune, Abwicklung von Kaskoschäden, Haftpflichtschäden, Schülersachschäden, Aufwendungsersatzschäden, Vermögenseigenschäden

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Straßenverkehrsgesetz, Ordnungswidrigkeitengesetz, Strafprozessordnung, Ordnungsbehördengesetz, Allgemeine Dienstweisungen des Amtes Peitz, Verwaltungsverfahrensgesetz, Bürgerliches Gesetzbuch, Ordnungsbehördliche Verordnung, Hundehalterverordnung, Immissionsschutzgesetz	Bürger/ Bürgerinnen, Mitarbeiter des Amtes Peitz, Auszubildende, Praktikanten, Allgemeinheit, Behörden, Gremienmitglieder

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Brandschutz	Sicherung des Schutzes für Leben, Gesundheit und Umwelt	Versorgungsgrad in %			Anzahl der Kameraden			Anzahl der Einwohner		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
		5,21	5,29	5,29	36	36	36	691	681	681

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Brandschutz	Sicherung des Nachwuchses im Brandschutz	Nachwuchsquote in %			Anzahl der Jugendlichen und Kinder			Anzahl der Kameraden - Gesamt		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
		38,89	33,33	38,89	14	12	14	36	36	36

Produkt-Nr.:	28101
Produkt:	Heimatspflege
Organisationseinheit:	Kultur-/Tourismusamt
Produktverantwortlich:	Herr M. Huhle

Kurzbeschreibung:
- Ortschroniken und Archivarbeiten - Sorbische / wendische Traditionspflege - Öffentlichkeitsarbeit - Gestaltung und Betreuung von Ausstellungen - Veranstaltungen, Empfänge zu politischen und kulturellen Höhepunkten - Partnerschaften und Kooperationen

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Kommunalverfassung Satzungen des Amtes	Bürger Touristen Partnerschaften

Produkt-Nr.:	28401
Produkt:	Vereinsförderung
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:
- Fortschreibung der Kulturförderliste - Gewährung von Beihilfen für kulturelle Maßnahmen im Gebiet der amtsangehörigen Gemeinden - Führung des Verwendungsnachweises über die Förderung von kulturellen Maßnahmen im Gebiet der amtsangehörigen Gemeinden - Gewährung von finanziellen Beihilfen an ortsansässige Vereine

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
KommHKV, Kommunalverfassung Satzungen der Gemeinden Verordnungen und Verwaltungsvorschriften, Richtlinien Allg. Dienstanweisung des Amtes Peitz	Allgemeinheit Vereine Gremienmitglieder

Produkt-Nr.:	34201
Produkt:	Beschäftigungsförderung
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:
Personal- und Sachkostenplanung für Bürgerarbeit, Arbeit für Brandenburg und der Bundesfreiwilligendienst (im Fachamt) Koordinierung der Abrechnungsdaten zwischen der Fa. KDL Schäfer GmbH und Mitarbeitern, Zuarbeit für die Beantragung und Abrechnung der Maßnahmen an die Fa. KDL Schäfer GmbH, Buchen der Fördermittel, Planung und Verwaltung der Lohn- und Sachkosten, Altersteilzeit

Auftragsgrundlage / Rechl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Bundesurlaubsgesetz, BGB, PersVG etc. ATG, TV-ATZ	Beschäftigte 2. Arbeitsmarkt, Verwaltung, Mitarbeiter, Personalrat

Produkt-Nr.:	36201
Produkt:	Jugendarbeit in den Gemeinden
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:

- gemeinwesenorientierte Gruppenarbeit
 - Förderung von Jugendprojekten / Jugendprojektarbeit in Spiel, Sport und Geselligkeit
Kinder- und Jugendprojekte der Vereine / Institutionen der Gemeinden allgemein;
Kinder- und Jugendprojekte der Jugendclubs; Kinder- und Jugendprojekte der Jugendfeuerwehren; Kinder- und Jugendprojekte der Sportvereine; Kinder- und Jugendprojekte der Kitas / Hort; 48-Stunden-Aktion
 - Förderung von Traditionsmaßnahmen und -festen
Osterfeuer; Frühlingsfest / Maibaum aufstellen; Fastnacht / Jugendfastnacht;
Erntefest / Hahnrupfen / Kirmes; sonstige sorbische Traditionsmaßnahmen und -feste; Kinderfeste
- Förderung von Kindern und Jugendlichen mit ehrenamtlichen Charakter
- Arbeitsgemeinschaften im außerschulischen Bereich und im Freizeitbereich
- Beratungsangebote in der Kinder- und Jugendarbeit
- sozialpädagogische Beratung / Jugendberatung
- Jugendversammlungen / Jugendclubversammlungen
- außerschulische Jugendbildungsarbeit / Schulungen
Kinder- und Jugendbildung allgemein; Kinder- und Jugendbildung politisch;
Kinder- und Jugendbildung Umwelt- und Natur und Gesundheit; Jugendbildung Kultur und Soziales / Kinder- und Jugendschutz; Jugendbildung Technik und Medien; Juleica (Jugendleitercard)
- Gruppenfahrten / außerschulische Bildungsfahrten
Tagesfahrten / Bildungsfahrt; mehrtägige Gruppenfahrten / außerschulische Bildungsfahrten
- internationale Kinder- und Jugendarbeit
internationale Kinder- und Jugendbegegnungen; internationale Projektarbeit
- arbeitswelt- und familienbezogene Kinder- und Jugendarbeit
- generationsübergreifende Arbeit mit Kinder, Jugendlichen, Familien und Senioren
- Vernetzungsarbeit mit anderen sozialen Einrichtungen oder Institutionen
- allgemeine Verwaltungsaufgaben für Jugendarbeit in den Gemeinden
 - ARG ZDF Deutschlandradio (Beitragsservice)

Auftragsgrundlage / Rechtliche Grundlagen	Zielgruppe
- Aches Buch - Sozialgesetzbuch Kinder- und Jugendhilfegesetz (§ 1,4,11,13,73,78 KJHG) - Handbuch Jugendkoordination im ländlichen Raum	Kinder im Alter ab 4 bis 14 Jahren, Jugendliche von 15 - 27 Jahren und junge Erwachsene, hilfesuchende und beratungswillige Bürger, Bürgermeister, Gemeindevertreter, Gremien, sozialorientierte Institutionen und Behörden, Schulen, Hort- und Kitabereich,

Produkt-Nr.:	36501
Produkt:	Kindertagesstätten
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:

Bewirtschaftung der Einrichtungen und Zusammenarbeit mit den Leiterinnen; Berechnung und Erhebung der Elternbeiträge sowie des Kostenausgleichs zwischen unterschiedlichen Trägern (amtsangehörige und nicht amtsangehörige); Beschaffung von Mobiliar, Spiel und Beschäftigungsmaterial; Sicherstellen der Essensversorgung

Auftragsgrundlage / Rechl. Grundlagen:

Zielgruppe

SGB VIII (KJHG), KommHKV, Kommunalverfassung, Kindertagesstätten-gesetz, Verordnungen und Verwaltungsvor-schriften, Satzungen der Gemeinden
Allg. Dienstweisung des Amtes Peitz

Familien mit Kindern
Erzieher und Leiter der Einrichtungen
Gremienmitglieder
Mitarbeiter des Amtes Peitz
Behörden

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Kindertagesstätte	Erhöhung des Kostenbewusstseins bei Entscheidungen zum Angebot und den Kosten von Kita-Plätzen	Durchschnittliche kommunale Kosten für den Kita-Platz in Euro pro Jahr			kommunaler Eigenanteil in Euro (Übersicht Kita-Platzkosten)			Anzahl in Anspruch genommener Plätze (Meldebogen 1)		
		Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022
	Krippe	8,45	8,45	8,45	97,18	71,83	71,83	12	9	8,5
	Kindergarten	3,51	3,51	3,51	85,01	82,38	82,38	24	24	24
	Hort	5,37	5,37	5,37	80,60	87,32	87,32	15	16	16

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Kindertagesstätte	Optimale Auslastung der Kita-Plätze (75,0 %)	Auslastungsgrad der Kita-plätze in %			in Anspruch genommene Plätze			Anzahl der der genehmigten Plätze gemäß Betriebserlaubnis ohne		
		Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022
	Krippe				12	9	9			
	Kindergarten				24	24	24			
	Hort				15	16	16			
	Gesamt	101,50	91,04	91,04	51	48	48	50	53	53

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Kindertagesstätte	Sicherung der Attraktivität des Kita-Standortes	Anteil fremder Kinder an gemeindeeigenen Kitas in %			Anzahl der Kinder aus anderen Gemeindegebieten (Einpendler)			Anzahl in Anspruch genommener Plätze		
		Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022
	Krippe	8,70	11,76	11,76	1	1	1	12	9	9
	Kindergarten	10,65	4,26	4,26	3	1	1	24	24	24
	Hort	8,89	6,15	6,15	1	1	1	15	16	16
	Gesamt	9,69	6,22	6,22	5	3	3	51	48	48

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Kindertagesstätte	Sicherung der Attraktivität des Kita-Standortes	Versorgungsgrad der eigenen Kinder in %			Anzahl der Kinder in Betreuung (s. Meldebogen 2 gesamt)			Anzahl der Kinder 0-12 Jahre im Gemeindegebiet zum 31.12. des		
		Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022
	Krippe				11	9	9			
	Kindergarten				0	24	24			
	Hort				15	16	16			
	Gesamt	37,32	67,96	67,96	26	48	48	69	71	71

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Kindertagesstätte	Sicherung der Attraktivität des Kita-Standortes	Potenzial für die Erhöhung des Versorgungsgrades eigener Kinder			Anzahl der Kinder 0-12 Jahre aus dem Gemeindegebiet in anderen			Anzahl der genehmigten Plätze gem. Betriebserlaubnis inkl.		
		Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022	Ist 2020	Plan 2021	Plan 2022
	Krippe									
	Kindergarten									
	Hort									
	Gesamt	27,00	23,11	23,11	14	12	12	50	53	53

Produkt-Nr.:	42101
Produkt:	Sportförderung
Organisationseinheit:	Büro Amtsdirektorin
Produktverantwortlich:	Frau E. Hölzner

Kurzbeschreibung:

- Bereitstellung und Ausstattung der Sportanlagen der Gemeinden
- Zusammenarbeit mit den Sportvereinen der Gemeinden
- Fortschreibung der Sportförderliste
- Gewährung von Beihilfen an Sportvereine und andere Vereine mit sportlichem Charakter der Stadt Peitz und des Amtes Peitz

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
KommHKV, Kommunalverfassung Satzungen der Gemeinden Verordnungen und Verwaltungsvorschriften, Richtlinien Allg. Dienstanweisung des Amtes Peitz	– Allgemeinheit – Sportvereine – Kinder – Gremienmitglieder – Behörden

Produkt-Nr.:	53501
Produkt	Kombinierte Versorgung
Organisationseinheit:	Kämmerei
Produktverantwortlich:	Frau K. Lichtblau

Kurzbeschreibung:

- Konzessionen Strom und Gas
- Dividendenausschüttung enviaM-Aktien
- Kommunalrabatt

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Kommunalverfassung Brandenburg Konzessionsverträge der Gemeinden	Versorgungsunternehmen Bevölkerung

Produkt-Nr.:	51101
Produkt:	Räumliche Planung und Entwicklung
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich	Herr J. Exler

Kurzbeschreibung:
Aufstellung, Änderung, Ergänzung und Aufhebung von Flächennutzungsplänen, Landschaftsplänen, Bebauungsplänen, vorhabenbezogenen Bebauungsplänen, Vorhaben- und Erschließungsplänen, Klarstellungs- und Ergänzungssatzungen, Amtsentwicklungsplanung sowie Aufstellung, Änderung, Ergänzung und Aufhebung von örtlichen Bauvorschriften, Realisierung gemeindlicher Planungsziele bei der Regionalplanung/ Planungen Dritter - Erheben, Erarbeiten und Einarbeiten der Planungsunterlagen - Erarbeitung städtebaulicher Verträge - Durchführung der Träger- und Bürgerbeteiligungen - Zusammenstellung und Wertung des Abwägungsmaterials Planfeststellungsverfahren, Rahmenbetriebsplänen u.a. Stadterneuerung/ Stadtumbau/ Dorferneuerung - Fördermittelbeantragung und –abrechnung - mittel- und langfristige Maßnahmenplanung öffentlicher und privater Bauvorhaben - Durchführung und Begleitung von Ortsmaßnahmen (Flurstücksneuordnungen, Abrissmaßnahmen, Aufwertungen) - Öffentlichkeitsarbeit/ Bürgerberatungen einschl. Erteilung von Genehmigungen - Erhebung von Ausgleichsbeiträgen

Auftragsgrundlage/ Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
BauGB/ ROG/ BauNVO/ PlanzV/ BImSchG/ BNatSchG/ BbgNaSchG/ UVPg/ BbergG BbgKVerf/ BauGB/ BbgDSchG/ Fördermittelrichtlinien MIL/ ILB VwVfGBbg/ VwGo/ EstG / WHG/ BbgWG	Landesregierung, Ministerium, Behörden/ Ämter, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	53502
Produkt	Versorgung Trink-/Abwasser
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr Exler

Kurzbeschreibung:
Begleitungen der Leistungen TAV/ GeWAP: Trinkwasser-, Abwasser-, Regenwassernetz und -anlagen

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
WHG / BbgWG kommunale Satzungen VOB / HOAI	Gemeinden Behörden/Ämter, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	54101
Produkt:	Gemeindestraßen
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr Exler

Kurzbeschreibung:
Unterhaltung, Instandsetzung, Neu-, Um- und Ausbau öffentlicher Straßen, Radwege, Gehwege, Plätze, Brücken, Entwässerungsanlagen Bau, Bereitstellung und Unterhaltung der Straßenbeleuchtung Aufstellung und Unterhaltung von Buswartehäuschen - Vorbereitung und Vergabe von Ingenieur- und Bauleistungen incl. Baubegleitung - Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln, Kostenkontrolle - Beschilderungen Erhebung von Straßenausbaubeiträgen und Erschließungsbeiträgen Grundstückszufahrten und Gehwegüberfahrten - Zustimmungen und Stellungnahmen zum Bau - Kostenersatzansprüche

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
HOAI/ VOB BbgKVerf Fördermittel-Richtlinien BbgStrG, BauGB, KAG, kommunale Satzungen	Gemeinden Behörden/Ämter, Bürger, Verwaltung Politische Gremien

Produkt-Nr.:	54501
Produkt	Straßenreinigung u. Winterdienst
Organisationseinheit:	Ordnungsamt
Produktverantwortlich:	Herr D. Blümel

Kurzbeschreibung:

Reinigung von Straßen, Wegen, Plätzen, Geh- und Radwegen einschließlich Winterdienst. Erstellung von Winterdienstplänen sowie Vergabe und Kontrolle des Winterdienstes, Erreichung einer ausgewogenen Entwicklung der Gemeinde durch mehr Sauberkeit

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
Kommunalverfassung, KommHKV, Brandenburgisches Straßengesetz BbgStrG, Abfallwirtschaftsgesetz des Landes Bbg., KAG für das Land Bbg, Richtlinie zur Verkehrssicherungspflicht, Satzungen der Gemeinden	Bürger und Bürgerinnen, die jeweiligen Anlieger der zu reinigenden und zu pflegenden Objekte, Eigentümer und Eigentümergemeinschaften, Kommunen als Eigentümer, Verkehrsteilnehmer

Produkt-Nr.:	55101
Produkt:	Öffentliches Grün
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr J. Exler

Kurzbeschreibung:

- Pflege von Grünflächen, Bäumen, Straßenbegleitgrün: Sauberhalten Baumscheiben, Beseitigung Wildwuchs,
- kleine Straßenunterhaltungen: Reparaturen auf befestigten und unbefestigten Geh-/Radwegen und Plätzen, Pflasterarbeiten, Zaunreparaturen, Baumaßnahmen, Beseitigung von Schäden durch Vandalismus, Errichtung, Unterhaltung und Reparatur von Verkehrsleiteinrichtungen, Kleintransporte mit Containern
- Reinigung öffentl. Flächen, Pflege Bushaltestellen,
- Durchführung des Winterdienstes auf gemeindeeigenen Flächen: Schnee schieben, Streuen gemäß Objektliste - Bushaltestellen, Gehwegbereiche, Streusand kehren
- Friedhöfe: Rasenflächen, freie Grabstellen Kriegsgräberanlage sowie Gehölze und Stauden pflegen, Schnitt entsorgen, Unkraut und Laub entfernen, düngen, wässern, mulchen / Trauerhallen und Nebenräume säubern, heizen, Reparaturen, streichen / Brennholzbereitstellung / Vor- und Nacharbeiten bei Beisetzungen / Winterdienst: Wege und Parkplätze frei halten / Entsorgung Friedhofsabfälle / Friedhofsbänke warten / Friedhofsgeräte warten
- Bau und Unterhaltung von Kinderspielflächen und Teichen
- Betreuung der Fahrzeuge, Geräte und sonstigen Ausrüstungsgegenstände

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
BNatSchG/ BbgNatSchG/ Verordnung des Landkreises zum Schutz von Hecken, Sträuchern und Bäumen	Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	55102
Produkt:	Bungalowsiedlung Großsee
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr J. Exler

Kurzbeschreibung:
- Bewirtschaftung der Gebäude und Anlagen - Verpachtung von Objekten an private Betreiber

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen	Zielgruppe:
Satzungen der Gemeinde Beschlüsse der Gemeindevertretung Pachtverträge	- Bevölkerung - Touristen

Produkt-Nr.:	55201
Produkt:	Öffentl. Gewässer/ wasserbauliche Anlagen
Organisationseinheit:	Bauamt
Produktverantwortlich:	Herr Exler

Kurzbeschreibung:
Unterhaltung, Instandsetzung, Neu-, Um- und Ausbau von Stauwerken, Wehren, Dorfteichen, Durchlässen, Brücken - Vorbereitung und Vergabe von Ingenieur- und Bauleistungen incl. Baubegleitung - Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln, Kostenkontrolle Gewässerunterhaltungsumlage/ Wasser- und Bodenverband Aufbau Übersicht wasserbaulicher Anlagen im GIS

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen	Zielgruppe:
WHG/ BbgWG/ BImSchG/ BNatSchG/ BbgNatSchG/ UVP Kommunale Satzungen VOB/ HOAI	Gemeinden, Behörden/ Ämter Bürger, Verwaltung, Politische Gremien

Produkt-Nr.:	55301
Produkt:	Friedhof
Organisationseinheit	Ordnungsamt
Produktverantwortlich:	Herr D. Blümel

Kurzbeschreibung:
– Vergabe der Grabstätten auf den städtischen Friedhöfen und auf den Gemeindefriedhöfen – Erhebung von Friedhofsgebühren – Erarbeitung von Friedhofssatzungen – Bewirtschaftung der Kriegsgräber – Unterhaltung Kriegerdenkmale

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:
– Friedhofssatzungen, Friedhofsgebührensatzung – Brandenburgische Bestattungsgesetz – Kommunalabgabengesetz Kommunalverfassung des Landes Brandenburg	Bürgerinnen und Bürger, Bestattungsunternehmen, Behörden, Gremienmitglieder

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Friedhof	Kostendeckung im Bestattungswesen	Kostendeckungsgrad Bestattungswesen			Erträge in Euro			Kosten in Euro (derzeit nur Aufwand)		
		IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022
		199,21	51,79	56,32	29.057,36	8.700,00	9.800,00	14.586,40	16.800,00	17.400,00

Produkt-Nr.:	61101
Produkt:	Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen
Organisationseinheit:	Kämmerei
Produktverantwortlich:	Frau K. Lichtblau

Kurzbeschreibung:
Verwaltung allgemeiner Finanzmittel, die nicht anderen Produkten zugeordnet sind. Hierzu gehören insbesondere Steuern, allgemeine Finanzzuweisungen und allgemeine Umlagen. Erhebung der Gemeindesteuern (Gewerbesteuer, Grundsteuer A und B, Hundesteuer)

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:
Kommunalverfassung, Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung, Finanzausgleichsgesetz, BGB, HGB, Steuergesetze, Insolvenzordnung, Satzungen, Kommunalabgabengesetz,

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:	Ziele:
Kommunalverfassung, Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung, Finanzausgleichsgesetz, BGB, HGB, Steuergesetze, Insolvenzordnung, Satzungen, Kommunalabgabengesetz,	Landesregierung, Ministerium, Behörden / Ämter, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien	Steuerung/Controlling der Landeszuweisungen und -umlagen im Rahmen der mittelfristigen Planung, Beurteilung der Steuerkraft, Sicherstellung der Finanzkraft

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
Steuern	Erhöhung der Transparenz der Ertragsstrukturen	Steuerquote in %			Steuererträge in Euro			ordentliche Erträge in Euro		
		IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022
		9,33	6,84	8,17	117.724,93	84.300,00	103.100,00	1.261.178	1.233.100	1.261.700

Produkt-Nr.:	61201
Produkt:	Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft
Organisationseinheit:	Kämmerei
Produktverantwortlich:	Frau K. Lichtblau

Kurzbeschreibung:
Liquiditätsplanung einschließlich Termingeldverwaltung, Abwicklung von Vermögens- und Schuldenverwaltung (Kreditwirtschaft), Generierung von Zinserträgen sowie Erfassung von Zinsaufwendungen

Auftragsgrundlage / Rechtl. Grundlagen:	Zielgruppe:	Ziele:
Kommunalverfassung, Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung, Kreditverträge	Banken/Sparkassen, Bürger, Verwaltung, Politische Gremien	Sicherstellung einer geordneten Finanzwirtschaft, Finanzierung von Investitionen

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
sonst. allg. Finanzwirtschaft	Minimierung der Zinsaufwandsquote	Zinsaufwandsquote in %			Zinsaufwendungen in Euro			ordentliche Aufwendungen in Euro		
		IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022
		0,02	0,05	0,05	254,40	800,00	800,00	1.253.871	1.551.700	1.580.800

Produkt	Ziel	Kennzahl			Basisdaten 1			Basisdaten 2		
sonst. allg. Finanzwirtschaft	Transparenz über Verschuldungssituation	Pro-Kopf-Verschuldung in Euro			Verbindlichkeiten in Euro			Anzahl der Einwohner		
		IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022	IST 2020	PLAN 2021	PLAN 2022
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	691	681	681