

# Gemeinde Turnow-Preilack



## Beschlussvorlage

für Gemeindevertretung Turnow-Preilack am: 09.08.19

öffentlich

Vorlage-Nr.: TuP/BAD/004/2019

TOP:

### Thema:

Beschluss der Geschäftsordnung für die Gemeindevertretung

### Vorberatung mit:

### Sachdarstellung:

Gemäß Brandenburger Kommunalverfassung (BbgKVerf) § 28 Abs. 2 beschließt die Gemeindevertretung für die Dauer der Wahlperiode eine Geschäftsordnung (GO) zur Regelung der innerorganisatorischen Normen der Arbeit der Gemeindevertretung.

In der konstituierenden Sitzung der Gemeindevertretung wurde die Weiterführung der vorangegangenen Geschäftsordnung für einen Übergangszeitraum beschlossen. Es wurde festgelegt, dass nur der Kultur- und Finanzausschuss als ständiger Ausschuss gebildet wird (§ 16 GO). Die Geschäftsordnung wurde dementsprechend angepasst.

Den Mitgliedern der Vertretung wurde Gelegenheit geben, sich mit dem Verfahren innerhalb der Gemeindevertretung und den Inhalten der GO auseinanderzusetzen.

**Einreicher:** Amt Peitz  
Die Amtsdirektorin  
Büro Amtsdirektorin

Peitz, den 07.12.2023

gez. Hölzner, Elvira  
Amtsdirektorin

**Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung Turnow-Preilack beschließt die Geschäftsordnung

- gemäß vorliegendem Entwurf
- mit den Festlegungen in der Niederschrift.

**Finanzielle Auswirkungen auf den Ergebnishaushalt: ja/nein:**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung		
Produkt/Kostenstelle	Budget	Art (ET, AW)*	HH-Jahr	Betrag in €

**Finanzielle Auswirkungen auf den investiven Finanzhaushalt: ja/nein**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung		
Produkt/Kostenstelle	Maßnahme	Art (EZ, AZ)*	HH-Jahr	Betrag in €

**Folgekosten: ja/nein**

Art der Folgekosten (z.B. Abschreibung, Bewirtschaftungsk.. Unterhaltung )	Jahr	Umfang in €

\*) ET...Ertrag AW...Aufwand

\*) EZ...Einzahlung AZ...Auszahlung

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des beschließenden Gremiums: .....

davon anwesend. ....

**Abstimmung:** ..... Ja-Stimmen ..... Nein-Stimmen ..... Enthaltungen

**Sachbearbeiter:** Jessica Hannusch

**mitgezeichnet:**

Kämmerei	Herczeg, Thomas	Kenntnisnahme
Büro Amtsdirektorin	Hözlner, Elvira	Zustimmung

**Anlagenverzeichnis:**

- Geschäftsordnung