

Beschlussvorlage



für Gemeindevertretung Heinersbrück am:

öffentlich

Vorlage-Nr.: Hei/BAD/002/2019

TOP:

Thema:

Beschluss zur Weitergeltung der Geschäftsordnung

Vorberatung mit:

Sachdarstellung:

Gemäß Brandenburger Kommunalverfassung (BbgKVerf) § 28 Abs. 2 beschließt die Gemeindevertretung die Hauptsatzung und die Geschäftsordnung.

Die Hauptsatzung ist eine Pflichtsatzung, die ihre Gültigkeit über die Wahlperiode der Vertretungskörperschaft hinaus behält und die neugewählte Körperschaft bis zu einer Änderung bindet.

Die Geschäftsordnung (GO) regelt innerorganisatorische Normen der Arbeit der Gemeindevertretung. Die Gültigkeit der GO endet mit dem Beginn der neuen Wahlperiode.

Um der neu gewählten Gemeindevertretung zunächst Gelegenheit zu geben, sich mit dem Verfahren innerhalb der Gemeindevertretung und den Inhalten der GO auseinanderzusetzen, schlagen wir vor, die bisherige GO vorerst weiterzuführen.

Nach einem Übergangszeitraum, der von der GV für das Protokoll benannt werden sollte, ist eine neue GO zu erlassen.

Einreicher: Amt Peitz
Die Amtsdirektorin
Büro Amtsdirektorin

Peitz, den 09.07.2019

gez. Hölzner, Elvira
Amtsdirektorin

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung Heinersbrück beschließt die Weitergeltung der bisherigen Geschäftsordnung für einen Übergangszeitraum unter Vorbehalt bis zum Erlass einer neuen Geschäftsordnung.

Finanzielle Auswirkungen auf den Ergebnishaushalt: **ja/nein:**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung	
Produkt/Kostenstelle	Budget	Art (ET, AW)*	HH-Jahr Betrag in €

Finanzielle Auswirkungen auf den investiven Finanzhaushalt: **ja/nein**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung	
Produkt/Kostenstelle	Maßnahme	Art (EZ, AZ)*	HH-Jahr Betrag in €

Folgekosten: **ja/nein**

Art der Folgekosten (z.B. Abschreibung, Bewirtschaftungsk.. Unterhaltung)	Jahr	Umfang in €

*) ET...Ertrag AW...Aufwand

*) EZ...Einzahlung AZ...Auszahlung

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des beschließenden Gremiums:

davon anwesend.

Abstimmung: Ja-Stimmen Nein-Stimmen Enthaltungen**Sachbearbeiter:** Jessica Hannusch**mitgezeichnet:**

Büro Amtsdirektorin Hölzner, Elvira Zustimmung

Anlagenverzeichnis:

- Geschäftsordnung