



**Beschlussvorlage**

**für Gemeindevertretung Drehnow am: 18.06.2019**

**öffentlich**

Vorlage-Nr.: Dre/BAD/110/2019

TOP:

**Thema:**  
GO

**Vorberatung mit:**

**Sachdarstellung:**

Gemäß Brandenburger Kommunalverfassung (BbgKVerf) § 28 Abs. 2 beschließt die Gemeindevertretung die Hauptsatzung und die Geschäftsordnung. Die Hauptsatzung ist eine Pflichtenatzung, die ihre Gültigkeit über die Wahlperiode der Vertretungskörperschaft hinaus behält und die neugewählte Körperschaft bis zu einer Änderung bindet.

Die Geschäftsordnung (GO) regelt innerorganisatorische Normen der Arbeit der Gemeindevertretung. Die Gültigkeit der GO endet mit dem Beginn der neuen Wahlperiode.

Um der neu gewählten Gemeindevertretung zunächst Gelegenheit zu geben, sich mit dem Verfahren innerhalb der Gemeindevertretung und den Inhalten der GO auseinanderzusetzen, schlagen wir vor, die bisherige GO vorerst weiterzuführen. Nach einem Übergangszeitraum, der von der GV für das Protokoll benannt werden sollte, ist eine neue GO zu erlassen.

**Einreicher:** Amt Peitz  
Die Amtsdirektorin  
Büro Amtsdirektorin

Peitz, den 09.07.2019

gez. Hölzner, Elvira  
Amtsdirektorin

**Beschlussvorschlag:**

Die Gemeindevertretung Drehnow beschließt die Weitergeltung der bisherigen Geschäftsordnung für einen Übergangszeitraum unter Vorbehalt bis zum Erlass einer neuen Geschäftsordnung.

**Finanzielle Auswirkungen auf den Ergebnishaushalt: ja/nein:**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung		
Produkt/Kostenstelle	Budget	Art (ET, AW)*	HH-Jahr	Betrag in €

**Finanzielle Auswirkungen auf den investiven Finanzhaushalt: ja/nein**

Mittel stehen zur Verfügung		Mittel stehen nicht zur Verfügung		
Produkt/Kostenstelle	Maßnahme	Art (EZ, AZ)*	HH-Jahr	Betrag in €

**Folgekosten: ja/nein**

Art der Folgekosten (z.B. Abschreibung, Bewirtschaftungsk.. Unterhaltung )	Jahr	Umfang in €

\*) ET...Ertrag AW...Aufwand

\*) EZ...Einzahlung AZ...Auszahlung

**Abstimmungsergebnis:**

Gesetzliche Anzahl der Mitglieder des beschließenden Gremiums: .....

davon anwesend. ....

**Abstimmung:** ..... Ja-Stimmen ..... Nein-Stimmen ..... Enthaltungen

**Sachbearbeiter:** Jessica Hannusch

**mitgezeichnet:**

Kämmerei                      Lichtblau, Kerstin      Kenntnisnahme  
 Büro Amtsdirektorin      Hölzner, Elvira          Zustimmung

**Anlagenverzeichnis:**

- Geschäftsordnung